



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

							
COMUNE DI CANICATTI' (capofila)	COMUNE CAMPOBELLO DI LICATA	COMUNE DI CASTROFILI PPO	COMUNE DI NARO	COMUNE DI RACALMUT O	COMUNE DI RAVANUSA	COMUNE DI GROTTE	COMUNE DI CAMASTRA

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) E DELL'ART. 128, COMMA 3 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE PER LA GESTIONE DEL: "SERVIZIO DI MEDIAZIONE FAMILIARE E SPAZIO NEUTRO" NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO D3 QSFP ANNUALITÀ 2020 – CUP H81H20000160001

PREMESSO CHE

- Con Decreto Interministeriale del 28/12/2020, registrato alla Corte dei Conti il 2 febbraio 2021 al n. 197, il Ministero ha proceduto alla ripartizione alle Regioni delle risorse afferenti al Fondo Povertà per l'anno 2020;
- Con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 353 del 08.10.2021 – riparto e trasferimento delle somme ai Distretti socio-sanitari della Quota servizi del Fondo Povertà Annualità 2020 – è stata assegnata al Distretto socio-sanitario D3 la somma di € 1.266.241,90;
- Con nota prot. n. 47161 del 28/10/2021 della Direzione II Finanza e Tributi, si comunicava l'accreditamento da parte del Ministero dell'Interno della somma complessiva di € 1.266.241,90 con la causale "Fondo Povertà 2020 Quota Servizi cap. 3550 tit. 493 art.1" dettaglio provvisorio 0004941 e di conseguenza con Determinazione Dirigenziale n. 2128 del 30/12/2021 avente ad oggetto "*Quota Servizi del Fondo Povertà – accreditamento contributo da parte del Ministero e del Lavoro e delle Politiche Sociali – annualità 2020 – accertamento e impegno*" si è provveduto all'accertamento in entrata della suddetta al capitolo n. 1714 denominato "Piano di Azione Locale Fondo Povertà" e del capitolo di spesa 1080 denominato

“Piano di Azione Locale Fondo Povertà” Missione 12 – Programma 4 – Titolo 1 – Macroaggregato 4 - del bilancio comunale annualità 2021;

- l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, con Decreto n. 88/GAB del 10/11/2021 ha approvato lo schema di Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020 “Quota Servizi del Fondo Povertà 2020”;
- con Deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 1 del 12.04.2022 avente ad oggetto “Approvazione del Piano di attuazione locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del FONDO POVERTA' - annualità 2020” è stata approvata la programmazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) QSFP annualità 2020;
- con nota prot.n. 13887 del 19.04.2022 l'Assessorato regionale alla Famiglia e alle Politiche Sociali – Servizio VII Fragilità e Povertà, ha trasmesso il parere di coerenza con il quale si attesta la congruità della suddetta programmazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) QSFP annualità 2020 e ne autorizzava l'utilizzo dei fondi;
- al progetto Quota Servizi Fondo Povertà - Piano di Attuazione Locale annualità 2020 del Distretto Socio Sanitario D3 – è stato generato il Codice Unico di Progetto (CUP) n: H81H20000160001;

1. Introduzione

Il Comune di Canicattì, in qualità di ente capofila del Distretto Socio-Sanitario D3, in attuazione del progetto “Servizio di Mediazione Familiare e Spazio Neutro”, nell'ambito della QSFP – annualità 2020 Cup H81H20000160001, intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di enti del Terzo Settore per l'affidamento diretto della gestione del servizio, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) e dell'articolo 128 - Servizi alla persona del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici).

2. Oggetto del Servizio

Il servizio ha come obiettivo la tutela e il sostegno della relazione genitore-minore in situazioni di conflitto familiare, separazione, affido o altre fragilità familiari, attraverso l'istituzione di uno Spazio Neutro e interventi di mediazione familiare.

Le attività, della durata di **12 mesi**, includono:

- Incontri protetti tra genitori e minori
- Sostegno psicologico alla genitorialità
- Mediazione familiare
- Osservazione delle relazioni familiari

- Redazione di relazioni tecniche
 - Collaborazione con l'Autorità Giudiziaria e i Servizi Sociali
-

3. Requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse gli Enti del Terzo Settore in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione al **RUNTS** (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore)
 - Iscrizione al MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) con CPV 85320000-8 – Servizi Sociali Vari
 - Esperienza documentata, di almeno 12 mesi, nella gestione di servizi analoghi
 - Disponibilità delle figure professionali richieste:
 - **Psicologo-psicoterapeuta** (laurea quinquennale + iscrizione Albo + specializzazione)
 - **Mediatore familiare** (attestato riconosciuto + iscrizione AIMEF, SIMET o AIMS)
 - **Assistente sociale** (laurea + iscrizione Albo)
 - Capacità di allestire e attrezzare i locali destinati al servizio (a carico dell'ente gestore)
-

4. Importo stimato dell'affidamento

L'importo complessivo per la durata del servizio (12 mesi) è pari a € **139.961,60**, comprensivo di oneri e IVA.

5. Normativa di riferimento

- **D.Lgs. 36/2023** – Codice dei Contratti Pubblici, art. 50, comma 1, lett. b)
 - **Legge 328/2000** – Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali
 - **Codice del Terzo Settore** – D.Lgs. 117/2017
 - **Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza** (New York, 1989)
-

6. Modalità e termini di presentazione

Gli enti interessati dovranno far pervenire apposita manifestazione di interesse, sottoscritta dal legale rappresentante, entro e non oltre il **4 settembre 2025**, mediante:

- ✓ PEC all'indirizzo: solidarietasociale@pec.comune.canicatti.ag.it con oggetto: **“Istanza di partecipazione Avviso Servizio di Mediazione Familiare e Spazio Neutro”**

La manifestazione dovrà essere corredata da:

- Curriculum dell'ente
- Documentazione attestante i requisiti richiesti
- Allegato A/ A1 – Manifestazione di interesse
- Allegato B – scheda di autovalutazione
- Allegato C – modulo Privacy
- Dichiarazione di impegno al rispetto degli obblighi contrattuali

7. Procedura e criteri

L'affidamento diretto avverrà previa valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute.

La valutazione sarà effettuata secondo il punteggio (massimo attribuibile: 50) riportato alle singole voci (1-4) della griglia sottostante:

<u>1) CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE</u> <u>MAX PUNTI: 2</u>	Punti 1 per il possesso della certificazione "Rating di legalità"; Punti 0.50 per ogni certificazione di qualità rilasciata da Organismi accreditati; Prova: copia del certificato o indicazione dello stesso nel curriculum dell'Operatore, con specifica dell'Ente/Luogo/Tempo di rilascio e sua scadenza.
<u>2) PROFILO PROFESSIONALE DELL'OPERATORE PARTECIPANTE:</u> <u>MAX PUNTI: 20</u>	Esperienza dell'Operatore: Punti 1,50 per ogni trimestre di esperienza maturata, nell'espletamento del servizio di "Spazio Neutro"; Punti 1 per attività attinente al servizio da affidare e svolti su incarico/affido o in partenariato/convenzione con i Servizi Sanitari o con l'Autorità Giudiziaria; Punti 0,50 per ogni semestre di esperienza maturata nell'erogazione di servizi afferenti ad attività di supporto psicologico in favore dei minori; Punti 0,25 per ogni semestre di esperienza maturata nel campo dei servizi socioassistenziali, oltre al triennio, diversi da quelli di cui sopra. Prova: Curriculum, a firma del L.R.P.T., in cui dovranno essere indicati in modo dettagliato i servizi espletati, Ente pubblico

	committente, periodo di inizio e conclusione e ogni altro elemento ritenuto utile, <u>con dichiarazione in calce allo stesso, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che il servizio non ha registrato interruzioni e “quanto riportato in curriculum corrisponde al vero” e con allegazione di copia documento di riconoscimento.</u> <u>N.B.: Saranno presi in considerazione solo i servizi resi per conto o su incarico di EE.PP.</u> <u>Non saranno valutati:</u> - i servizi indicati genericamente in curriculum; - i periodi riguardanti lo stesso periodo di riferimento (in quest’ultimo caso si attribuirà il punteggio più favorevole per l’Operatore).
<u>3) COMPETENZE ED ESPERIENZA DELLE RISORSE UMANE DA UTILIZZARE ALL’INTERNO DEL SERVIZIO DA AFFIDARE *</u> MAX PUNTI : 4	1) AREA PROFESSIONALE: Punti 1 per ciascun Attestato di conseguita-Specializzazione, o partecipazione a Master con esami finali, <u>solo</u> se pertinenti al servizio da affidare; Punti 0,50 per ogni titolo di specializzazione, o attestato di partecipazione a Corsi di perfezionamento, conseguiti presso Enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti, con attestazione di superamento di esami finali, che prevedono 1500 ore di attività didattica corrispondenti a 60 crediti formativi, su tematiche attinenti al servizio da affidare; Punti 0,25 per ogni Attestato di partecipazione a seminari/corsi, diversi da quelli di cui sopra, sempre su tematiche attinenti al servizio da affidare. 2) ESPERIENZA LAVORATIVA : Punto 1, per esperienza lavorativa trimestrale e consecutiva in spazi neutri. Punto 1 ogni n.3 incarichi documentati di consulenza/supporto psicologico e o audizione in favore di minori su incarico

	dell'A.G. Punto 0,50 per esperienza lavorativa trimestrale e consecutiva, in servizi : - di presa in carica di nuclei familiari; - sportello di ascolto per supporto psicologico alle famiglie; - counseling psico-sociale in favore di minori a rischio di devianza. PROVA: 1) Curriculum in cui dovranno essere indicati, in modo dettagliato, i titoli studio, di specializzazione, i corsi seguiti, servizi prestati e mansioni svolte, con specifica del luogo, tempi di conseguimento dei titoli con la valutazione finale o di espletamento servizi <u>con dichiarazione in calce allo stesso, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che "quanto riportato in curriculum corrisponde al vero e ai titoli/ certificati/attestati in proprio possesso" e con allegazione di copia documento di riconoscimento.</u> 2) stipula di contratti di lavoro in itinere con specifica di data di scadenza, UNILAV e altro documento idoneo a provare il rapporto in itinere. N.B.: Non sarà attribuito alcun punteggio: - nell'ipotesi in cui non si allega la documentazione di cui ai precedenti punti 1 e 2; - ai titoli professionali, o esperienze lavorative indicati genericamente; Non sono cumulabili, per l'Area 2, i punteggi riferiti, agli stessi periodi.
<u>4. VALUTAZIONE DEL PROGETTO, CONTENENTE PROPOSTE MIGLIORATIVE:</u> <u>MAX PUNTI 24</u>	Punti 1: per ogni servizio e/o attività ulteriore rispetto a quello indicato nel progetto del servizio da affidare; Punti 0,50: per ogni ora eccedente, rispetto a quella indicata nel progetto del servizio da affidare; Punti 1: per ogni figura professionale

	prevista all'interno del progetto migliorativo: il punteggio viene attribuito in caso di ulteriori figure: - <u>analoghe</u>, a quelle già indicate in progetto oppure, - <u>diverse</u> e non previste succitato Progetto PROVA: Dichiarazione di impegno, a firma del L.R.P.T. con cui l'Operatore si impegna a instaurare contratti di lavoro (dipendente o di collaborazione professionale, prestazione occasionale ecc.) con personale avente qualifica pertinente. N.B.: Il punteggio sarà attribuito solo se le proposte migliorative risulteranno motivate e coerenti con il progetto proposto.
--	--

8. Informazioni

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Responsabile del Procedimento:

Responsabile di E.Q. n. 6 – dott.ssa Angela Carrubba – Comune di Canicattì – Tel. 0922667008 – Email: coordinatorepon@comune.canicatti.ag.it

Il Responsabile di E.Q n. 6
f.to Dott.ssa Angela Carrubba