

## **ALLEGATO B**

### **SCHEMA DI PROPOSTA PROGETTUALE**

**(da redigere su carta intestata del soggetto proponente)**

**Avviso pubblico finalizzato all'individuazione di soggetti del Terzo Settore per la co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017, di azioni rivolte alla promozione dell'inclusione sociale, del benessere relazionale e dell'aggregazione giovanile attraverso la riqualificazione e gestione di aree attrezzate per bambini e giovani, nell'ambito del progetto "Riqualificazione di aree attrezzate servizi sociali per i bambini – Riqualificazione di aree attrezzate per l'attività sportiva giovanile (campo di calcio a 7 e basket) siti presso l'Impianto Sportivo Polivalente di via Pier Paolo Pasolini" - CUP H55I22000320006**

La proposta progettuale dovrà essere redatta in lingua italiana, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente e dovrà essere sviluppata in forma chiara, coerente e analitica, nel rispetto dello schema di seguito riportato.

La proposta dovrà essere redatta in un massimo di n. 30 facciate formato A4, con carattere non inferiore a 11, interlinea singola, margini ordinari. Eventuali allegati tecnici, schede illustrative, cronoprogrammi, organigrammi e curricula potranno essere allegati in appendice e non concorreranno al computo delle facciate, purché strettamente pertinenti.

Al fine di garantire omogeneità espositiva, comparabilità tra le proposte e maggiore efficacia dell'istruttoria valutativa, il concorrente è tenuto a sviluppare i contenuti secondo un criterio di proporzionalità, equilibrio e pertinenza rispetto ai singoli paragrafi richiesti.

A tal fine, fermo restando il limite massimo complessivo di 30 facciate, ciascuna sezione dovrà essere sviluppata nel rispetto dei seguenti limiti dimensionali massimi:

- Sezione 1 – Analisi del contesto territoriale e dei bisogni: massimo 2 facciate;
- Sezione 2 – Impostazione generale della proposta progettuale: massimo 3 facciate;
- Sezione 3 – Modello organizzativo e gestionale: massimo 4 facciate;
- Sezione 4 – Programma delle attività educative, sociali, aggregative e sportive: massimo 6 facciate;
- Sezione 5 – Piano di presidio, custodia sociale e manutenzione: massimo 4 facciate;
- Sezione 6 – Gruppo di lavoro e assetto delle risorse umane: massimo 3 facciate;
- Sezione 7 – Sistema di monitoraggio, controllo e rendicontazione: massimo 2 facciate;
- Sezione 8 – Apporto di risorse proprie e compartecipazione: massimo 2 facciate;
- Sezione 9 – Integrazione con reti territoriali, partenariati e misure complementari: massimo 2 facciate;
- Sezione 10 – Sostenibilità e continuità dell'intervento: massimo 2 facciate.

La proposta dovrà sviluppare in maniera puntuale ed esaustiva i contenuti di seguito indicati, seguendo obbligatoriamente l'ordine dei paragrafi indicati. La mancata trattazione, la trattazione incompleta, eccedente o non coerente di uno o più dei punti sotto riportati potrà incidere negativamente sulla valutazione della proposta.

## **1. Analisi del contesto territoriale e dei bisogni**

Il concorrente dovrà descrivere in maniera puntuale il contesto territoriale di riferimento, con particolare riguardo ai bisogni sociali, educativi, aggregativi e sportivi del territorio comunale, ai bisogni dei minori, dei giovani e delle famiglie, ai principali fattori di fragilità sociale e alle criticità connesse alla carenza di spazi aggregativi, educativi e di socializzazione.

Dovrà essere evidenziata la conoscenza del contesto locale, delle dinamiche territoriali, dei bisogni emergenti e delle opportunità di attivazione sociale connesse alla riqualificazione e alla gestione delle aree oggetto di intervento.

## **2. Impostazione generale della proposta progettuale**

Il concorrente dovrà illustrare l'impostazione complessiva della proposta, esplicitando in modo chiaro la visione progettuale, gli obiettivi perseguiti, la strategia di attivazione sociale degli spazi e la coerenza della proposta rispetto alle finalità dell'Avviso.

Dovranno essere descritti l'approccio metodologico adottato, la funzione sociale attribuita alle aree oggetto di intervento, il modello di utilizzo degli spazi e la capacità della proposta di trasformare le aree riqualificate in presidi stabili di aggregazione, inclusione, partecipazione e promozione del benessere.

## **3. Modello organizzativo e gestionale**

Il concorrente dovrà descrivere in modo dettagliato il modello organizzativo e gestionale proposto per la conduzione delle attività, specificando le modalità di funzionamento del servizio, l'articolazione operativa, il sistema di coordinamento, il modello di governance interna, le modalità di presidio e di apertura degli spazi, nonché il sistema di programmazione e supervisione delle attività.

Dovranno essere chiaramente esplicitate le modalità attraverso cui il soggetto intende garantire continuità gestionale, regolarità di apertura, presidio operativo, corretta fruizione degli spazi e capacità di risposta alle esigenze dell'utenza.

## **4. Programma delle attività educative, sociali, aggregative e sportive**

Il concorrente dovrà descrivere in maniera analitica il programma delle attività che intende realizzare, distinguendo in modo chiaro le azioni rivolte ai bambini, ai minori, agli adolescenti, ai giovani e alle famiglie.

Dovranno essere dettagliate le attività educative, ludico-ricreative, laboratoriali, aggregative, di animazione territoriale e di promozione sportiva che si intendono attivare, specificando tipologia, frequenza, destinatari, modalità di svolgimento e obiettivi perseguiti.

Dovranno inoltre essere descritti in maniera puntuale i percorsi di promozione sportiva previsti con riferimento al campo di calcio a 7 e al campo da basket, indicando modalità di utilizzo, attività ordinarie, attività strutturate, tornei, eventi e iniziative di animazione sportiva.

## **5. Piano di presidio, custodia sociale e manutenzione ordinaria**

Il concorrente dovrà illustrare in maniera dettagliata il piano di presidio e custodia sociale delle aree, descrivendo le modalità attraverso cui intende garantire controllo, presenza, apertura, sorveglianza sociale, corretta fruizione e tutela degli spazi.

Dovrà inoltre essere descritto in modo puntuale il piano di manutenzione ordinaria minuta e di cura continuativa delle aree e dei campi sportivi, con indicazione delle attività di decoro, pulizia funzionale, piccola manutenzione, controllo delle attrezzature, verifica periodica dello stato degli spazi e segnalazione di eventuali criticità o necessità manutentive straordinarie.

Dovrà inoltre essere specificata la capacità del soggetto proponente di farsi carico, ove necessario e funzionalmente connesso alla piena operatività dell'intervento, anche di interventi di manutenzione straordinaria strettamente correlati alla conservazione, al ripristino o al miglioramento funzionale delle aree e delle attrezzature, purché compatibili con il quadro economico di progetto, con la natura dell'intervento e con le eventuali autorizzazioni dell'Amministrazione.

In tale ambito, il concorrente dovrà distinguere con chiarezza le attività di manutenzione ordinaria continuativa, le attività di manutenzione straordinaria programmabile e gli eventuali interventi migliorativi che intende assumere, specificandone modalità, limiti operativi, sostenibilità tecnica ed economica e coerenza con il modello gestionale proposto.

## **6. Gruppo di lavoro e assetto delle risorse umane**

Il concorrente dovrà descrivere il gruppo di lavoro che intende impiegare per la realizzazione delle attività, specificando composizione, ruoli, funzioni, qualifiche professionali, esperienza e impegno previsto.

Dovranno essere indicati in modo chiaro il coordinatore del progetto, le figure educative, gli operatori sociali, gli animatori, gli istruttori sportivi, il personale di supporto e ogni altra figura ritenuta funzionale alla corretta attuazione dell'intervento.

Dovrà essere altresì illustrato il modello di coordinamento del personale, il sistema di supervisione interna e l'eventuale piano di aggiornamento/formazione delle risorse impiegate.

## **7. Sistema di monitoraggio, controllo e rendicontazione**

Il concorrente dovrà illustrare il sistema di monitoraggio e controllo che intende adottare per garantire il corretto andamento delle attività, la misurazione dei risultati, la tracciabilità delle azioni realizzate e la verifica periodica dell'efficacia dell'intervento.

Dovranno essere descritti strumenti, indicatori, modalità di raccolta dati, sistemi di verifica, strumenti di reporting e modalità di rendicontazione tecnica ed economica.

Particolare rilievo sarà attribuito alla capacità del concorrente di garantire un sistema di controllo strutturato, trasparente e coerente con gli obblighi amministrativi e contabili connessi all'intervento.

## **8. Apporto di risorse proprie e compartecipazione**

Il concorrente dovrà descrivere in modo chiaro e dettagliato il complesso delle risorse proprie che intende mettere a disposizione per il rafforzamento dell'intervento, specificando l'apporto in termini di risorse umane, professionali, strumentali, materiali, logistiche e organizzative.

La descrizione dovrà essere coerente con quanto indicato nel Piano Economico (Allegato C) e dovrà evidenziare in modo puntuale il valore aggiunto effettivamente garantito dal soggetto proponente in termini di compartecipazione e rafforzamento della qualità complessiva dell'intervento.

## **9. Integrazione con reti territoriali, partenariati e misure complementari**

Il concorrente dovrà illustrare la propria capacità di attivare reti territoriali, relazioni stabili e collaborazioni funzionali con soggetti istituzionali e non istituzionali, utili al rafforzamento dell'intervento.

Dovranno essere descritte le eventuali sinergie con scuole, associazioni, famiglie, servizi sociali, realtà educative, sportive, parrocchiali e soggetti del territorio, nonché l'eventuale capacità di integrare l'intervento con ulteriori progettualità, strumenti di finanziamento, misure complementari o opportunità di sostegno utili a potenziarne l'efficacia, la continuità e la sostenibilità nel tempo.

## **10. Sostenibilità e continuità dell'intervento**

Il concorrente dovrà descrivere le modalità attraverso cui intende garantire continuità, consolidamento e sostenibilità dell'intervento nel medio periodo, anche oltre la durata del finanziamento.

Dovranno essere illustrati gli elementi di sostenibilità organizzativa, sociale e gestionale della proposta, con particolare riferimento alla capacità di consolidare nel tempo la funzione sociale degli spazi, il loro utilizzo continuativo e il loro radicamento stabile nel sistema territoriale dei servizi di comunità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante  
(firma digitale)